

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол №1  
от «27» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ТСОШ  
*А.Ф.Хафизов.*  
от «27» августа 2021 г.



## **Положение о школьном спортивном Клубе «Юность» в МБОУ Тюлячинской СОШ.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано с соответствии с- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 23.10.2020 №279-ФЗ.

-Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04 декабря 2007 г. N 329-ФЗ

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 г. N 1065.

-Методическими рекомендациями Министерства и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г.№ МД-1077/19(НП-02-07/4568)

1.2. Школьный спортивный клуб – добровольное общественное объединение, способствующее развитию физической культуры и спорта в школе.

1.3. Клуб призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. Состав Совета клуба утверждается администрацией школы.

1.5.Условием открытия Клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы(спортивный зал; спортивная площадка в селе т.д.);

- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;

- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях; наличие квалифицированных кадров.

1.6. В своей практической деятельности Клуб руководствуется настоящим положением. Школьный спортивный клуб имеет свое название, символику, атрибутику, единую спортивную форму или другие знаки отличия.

## **2. Структура**

2.1. Общее руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель Клуба, назначенный приказом директора школы.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель Клуба.

2.3. Деятельность руководителя Клуба регламентируется должностными обязанностями.

2.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллекциях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет ШСК) из 4-9 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

2.5. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

## **3. Права и обязанности членов ШСК**

3.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями.
- избирать и быть избранным в Совет ШСК «Юность»;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

3.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях образовательного учреждения;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в образовательном учреждении.

#### **4. Материально-техническая база.**

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в Клубе используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка МБОУ Тюлячинской СОШ.

#### **5. Документация ШСК, учет и отчетность**

5.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательного учреждения, района, края.

5.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним; результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т. д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

## **6. Источники финансирования.**

6.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

6.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

## **7. Ответственность.**

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.